

Allegato A



AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE
Via Roma, 49 – 64100 Teramo (TE)
Tel. 0861 43931
e-mail: ater.te@aterteramo.it
pec: aterteramo@cert.aterteramo.it



COMUNE DI GIULIANOVA
Corso Giuseppe Garibaldi, 109, 64021 Giulianova (TE)
Tel. 085 80211
e-mai: info@comune.giulianova.te.it
pec: protocollogenerale@comunedigiulianova.it

<p style="text-align: center;"><u>BANDO DI CONCORSO</u> PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LA MOBILITA' VOLONTARIA DEGLI ASSEGNATARI DI ALLOGGI E.R.P. DI PROPRIETA' DELL'A.T.E.R. DI TERAMO SITI NEL COMUNE DI GIULIANOVA – EX ART. 17 E SEGUENTI DELLA L.R. 96 DEL 25/10/1996 S.M.I.</p>

A partire dalla data di pubblicazione del presente bando che avverrà il **21/07/2025** e per la durata di **giorni trenta (30) consecutivi, ossia sino alle ore 12:00 del giorno 20/08/2025**, i soggetti già conduttori di alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà dell'A.T.E.R. Teramo ed in possesso dei requisiti sotto elencati, possono presentare domanda per la mobilità in altro alloggio di E.R.P.;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

- essere assegnatario a tempo indeterminato di un alloggio E.R.P. sito in Giulianova, di proprietà dell'A.T.E.R. di Teramo;
- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 della L.R. n. 96/96 e s.m.i.;
- essere in possesso dei requisiti previsti per la conservazione dell'assegnazione ed in particolare essere in regola, alla data della presentazione della domanda, con il pagamento dei canoni di locazione e delle quote di autogestione;
- non aver effettuato altro cambio nei cinque anni antecedenti l'emissione del presente bando, salvo l'insorgere di situazioni gravi ed imprevedibili, formalmente motivate da valutarsi a cura della competente Commissione.

Sono esclusi gli assegnatari nei cui confronti siano stati intrapresi i procedimenti di decadenza disposti dalla L.R. 96/96 e s.m.i. e precisamente:

- art. 33 annullamento dell'assegnazione;
- art. 34 decadenza dall'assegnazione;
- art. 35 modalità di decadenza in caso di superamento del reddito.

I requisiti, che devono essere posseduti da ciascun componente del nucleo familiare, devono sussistere alla data di pubblicazione del Bando e devono permanere al momento dell'effettivo trasferimento.

Non possono presentare domanda di mobilità, a pena di esclusione, gli assegnatari a titolo provvisorio.

COMPILAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – SCADENZA

- La domanda di partecipazione deve essere compilata unicamente sui moduli predisposti dall'A.T.E.R. di Teramo;
- la sottoscrizione autografa della domanda non è soggetta ad autentica;
- l'istanza può essere presentata, unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, in tre modalità:
 - a mano entro il termine soprariportato: in tal caso la domanda dovrà essere firmata alla presenza del dipendente addetto;
 - inoltrata tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in tal caso, al fine del rispetto del termine perentorio, farà fede la data del timbro postale accettante;
 - inoltrata a mezzo posta elettronica certificata personale dell'assegnatario al seguente indirizzo PEC : aterteramo@cert.aterteramo.it ;
- gli assegnatari, interessati al cambio, **devono presentare la domanda esclusivamente al proprio Ente Gestore di riferimento – A.T.E.R. TERAMO – Via Roma, 49 – a partire dalla data di pubblicazione del presente bando che avverrà in data 21/07/2025 e per la durata di giorni trenta (30) consecutivi, ossia entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/08/2025.**

SI PRECISA CHE:

- Le domande pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.
- Le domande di mobilità presentate a qualunque titolo dagli assegnatari in date antecedenti al predetto bando non vengono prese in considerazione.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE

La documentazione obbligatoria da allegare è quella indicata nella sezione punteggi del presente Bando ed indicata nel modulo di domanda.

AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive ex artt. nn. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

- L'A.T.E.R. di Teramo, integrate le domande con le attestazioni di propria competenza relative alla titolarità delle assegnazioni e alla superficie abitativa degli alloggi, provvede a trasmettere le istanze istruite alla competente Commissione per la mobilità.
- La predetta Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti eventuali ulteriori notizie e/o atti.

PUNTEGGI

La Commissione provvede all'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda sulla base dei seguenti elementi:

a) presenza nel nucleo familiare – da almeno un anno dalla data della presentazione della domanda – di portatori di disabilità grave o di persone affette da gravi disturbi prevalentemente di natura motoria e/o di persone dichiarate dalle competenti autorità sanitarie non autosufficienti:

Punti 5	per ogni componente con invalidità al 100% con accompagnamento non
----------------	--

	deambulante, certificata dalla competente ASL ex art. 3, co. 3 della L. 104/1992;
Punti 3	per ogni componente con invalidità pari al 100% con accompagnamento o presenza nel proprio nucleo familiare di minorenni che abbia difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età, purché riconosciute dalle vigenti normative, debitamente certificata dalla competente ASL;
Punti 1	per ogni componente con invalidità compresa dal 66% al 99%, debitamente certificata dalla competente ASL;

b) presenza nel nucleo familiare, da almeno un anno dalla data della presentazione della domanda, di componenti con età superiore ad anni 70:

Punti 1,5	per ogni componente anziano;
------------------	------------------------------

N.B. Le condizioni previste sub a) e b) sono cumulabili fra loro.

<i>c) situazione di sovraffollamento rispetto allo standard abitativo:</i>	
Punti 1	per una persona in più rispetto allo standard abitativo di cui alla L.R. 96/96;
Punti 2	per due persone in più rispetto allo standard abitativo di cui alla L.R. 96/96;
Punti 3	per tre o più persone in eccedenza rispetto allo standard abitativo di cui alla L.R. 96/96;
<u>N.B. il sovraffollamento non potrà essere riconosciuto qualora determinato dalla presenza nel nucleo familiare di ospiti provvisori o in situazione di stabile convivenza non autorizzata;</u>	

<i>d) situazione di sotto affollamento rispetto allo standard abitativo:</i>	
Punti 1	per una persona in meno rispetto allo standard abitativo di cui alla L.R. 96/96;
Punti 2	per due persone in meno rispetto allo standard abitativo di cui alla L.R. 96/96;
Punti 3	per tre o più persone in meno rispetto allo standard abitativo di cui alla L.R. 96/96;

e) esigenza (documentata a condizione che l'istante scelga solamente zone limitrofe al luogo di assistenza e/o cura) di avvicinamento al luogo di cura e/o assistenza per il nucleo familiare con presenza di anziani (ultrasettantenni) o disabile grave (la condizione di disabilità grave è quella prevista dall'art. 8 punto a 5) L.R. 96/96 e debitamente certificata dalla competente ASL:

- Punti 1

f) esigenza (documentata) di avvicinamento al luogo di lavoro (a condizione che scelga solo zone limitrofe alla sede lavorativa) :

- Punti 0,5

g) per residenza da almeno sei mesi in alloggio con umidità permanente causata da capillarità diffusa ineliminabile se non con straordinari interventi manutentivi:

- Punti 1

h) situazione di grave conflittualità accertata dalle Forze dell'Ordine o grave conflittualità segnalata con relazione dai Servizi Sociali con riferimento ad utenti assistiti da almeno sei mesi al momento della presentazione della domanda:

- Punti 1

i) ulteriori motivazioni di rilevante gravità, debitamente certificata, da valutarsi da parte della Commissione:

- Max Punti 0,5

GRADUATORIA PROVVISORIA - RICORSI – GRADUATORIA DEFINITIVA

La Commissione per la mobilità comunica agli assegnatari, tramite pubblicazione sul sito web dell'A.T.E.R. di Teramo e sull'Albo Pretorio del Comune di Giulianova, il punteggio provvisorio attribuito a ciascuno, assegnando 15 giorni di tempo per presentare eventuali osservazioni.

All'esito di tale istruttoria integrativa la Commissione stilerà la Graduatoria generale definitiva, dando quindi la precedenza, in caso di parità di punteggio a:

- nuclei familiari in cui siano presenti disabili minorenni;
- nuclei familiari in cui siano presenti persone non deambulanti, certificate ai sensi della normativa vigente ed in possesso di verbale sanitario definitivo, residenti in edifici privi di ascensore;
- nuclei familiari con presenza di componenti con età superiore ad anni 70.

La graduatoria sarà esecutiva alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Giulianova.

VALIDITA' GRADUATORIA

Anni due dalla data di esecutività della graduatoria definitiva.

REQUISITI - VERIFICA

- La mobilità sarà subordinata alla verifica della permanenza in capo all'assegnatario ed al suo nucleo familiare dei requisiti prescritti.
- La condizione di non morosità dovrà essere provata con attestato rilasciato dall'Ente gestore, da cui risulti il regolare pagamento dei canoni di locazione alla data di presentazione della domanda, e deve permanere all'atto della scelta del nuovo alloggio.
- Per le quote autogestionali la condizione di non morosità dovrà essere provata con attestato del rappresentante dell'autogestione o dell'Amministratore. La mancata prova di tali condizioni di non morosità comporta l'automatica esclusione dalla graduatoria.

ALLOGGI DISPONIBILI PER LA MOBILITA'

In forza del disposto di cui al comma 1 dell'art. 17 della L.R. 96/96 e s.m.i. i cambi di alloggio verranno effettuati utilizzando le abitazioni di risulta e un'aliquota non superiore al 10% di quelle di nuova realizzazione, non altrimenti riservate, che risulteranno disponibili alla data di esecutività della graduatoria definitiva e successivamente.

SCELTA DELL'ALLOGGIO

La scelta del nuovo alloggio sarà effettuata secondo l'ordine di graduatoria generale e nel rispetto dello standard abitativo disposto dalla Legge Regionale n. 96/96.

L'assegnatario regolarmente convocato non presentandosi, perde il diritto alla posizione in graduatoria e viene considerato rinunciataro. La circostanza dovrà essere contestata all'interessato con lettera raccomandata o pec, con concessione di un termine di 15 giorni per la presentazione di eventuale opposizione. In caso di assenza ritenuta giustificata dalla Commissione, l'assegnatario conserva il diritto alla mobilità da effettuarsi nei tempi e modi stabiliti dal presente Bando. In caso di convocazione di più assegnatari la mancata presenza di uno dei convocati sospende l'assegnazione di tutti gli altri posti successivamente all'assente fino alla decisione della Commissione.

L'assegnatario chiamato alla scelta può farsi rappresentare da un delegato formalmente incaricato.

L'assegnatario che, in base alla disponibilità alloggiativa, esprime diniego alle soluzioni abitative proposte, viene cancellato dalla graduatoria.

PROCEDURA PER LA MOBILITA'

I cambi dovranno riguardare l'intero nucleo familiare che lascerà quindi l'alloggio di provenienza libero da persone e cose entro il termine massimo di 30 giorni successivi alla stipula del contratto e alla consegna del nuovo appartamento.

L'inopinato abbandono di mobili e suppellettili all'interno dell'appartamento di provenienza implica l'annullamento della mobilità.

Il mancato rispetto dei termini sopraindicati comporterà l'annullamento della nuova assegnazione e la risoluzione di diritto dal nuovo contratto.

Tale clausola sarà obbligatoriamente inserita ed esplicitamente sottoscritta dall'assegnatario nel verbale di scelta del nuovo alloggio e nel nuovo contratto.

CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. n. 71 del D.P.R. n. 445/2000 spetta al Comune procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Fermo restando quanto previsto dall'art. n. 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità dei contenuti della dichiarazione sostituiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e lo stesso verrà segnalato all'autorità giudiziaria.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla L.R. n.96/96 e s.m.i. ed alla deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del presente Bando.

SI INVITANO tutti gli interessati, in possesso dei requisiti così come sopra descritti a prelevare il modello di domanda sul sito web dell'A.T.E.R. di Teramo <http://aterteramo.it> o presso gli Uffici dell'ATER di Teramo in Via Roma, 49- 64100 Teramo, ovvero sul sito web del Comune di Giulianova <https://www.comune.giulianova.te.it> oppure presso gli uffici del Comune di Giulianova in Via Bindi 4 o Corso Garibaldi 109;

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI
(art.13, del GDPR 2016/679)

Finalità della raccolta: la presente raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge o di regolamento. Tale raccolta è finalizzata alla formazione della graduatoria del Bando di Concorso per la mobilità degli assegnatari di alloggi di E.R.P..

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Obbligo di comunicazione: la comunicazione dei dati è necessaria ai fini della formazione della graduatoria.

Comunicazione diffusione: le comunicazioni e la diffusione dei dati avverranno sulla base di norme di legge o di regolamento o per l'esercizio di attività istituzionali; **titolari dei dati sono l'A.T.E.R. di Teramo ed il Comune di Giulianova.**