



CITTÀ DI GIULIANOVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Area III - Servizi di comunità

REGISTRO GENERALE N. 127 DEL 30/01/2026 (Registro di Settore n. 7)

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA DEGLI ASSEGNATARI DI ALLOGGI E.R.P. DI PROPRIETA' DELL'A.T.E.R. DI TERAMO SITI NEL COMUNE DI GIULIANOVA EX ART. 17 E SEGUENTI DELLA L.R. 96 DEL 25/10/1996 e ss.mm.e.ii. – APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti:

- il Decreto del Sindaco n. 16 del 27/11/2024 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale ad Interim dell'Area III-SERVIZI DI COMUNITA';
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione (DUP), periodo 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 78 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28/03/2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 14/07/2025, con la quale è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 07/11/2025, con la quale è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;
- Il Decreto Ministeriale del 24/12/2025 con il quale, l'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 degli enti locali è stata differita al 28/02/2026;

Premesso quanto segue:

- La L.R. 25 ottobre 1996, n. 96 *“Norme per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e per la determinazione dei relativi canoni di locazione”* prevede al **TITOLO II: “Norme per la gestione della mobilità negli alloggi di edilizia residenziale pubblica”**;
- L'Art. 17 (*Programmazione della mobilità*) della sopra menzionata norma, preve al al c. 4 quanto segue:
4. Il programma di mobilità volontaria viene formato, con frequenza almeno biennale, sulla base dei seguenti elementi:



CITTÀ DI GIULIANOVA

a) formazione di una graduatoria degli assegnatari aspiranti alla mobilità attraverso la pubblicazione periodica di appositi bandi da emanarsi a cura dell'ente gestore secondo scadenza e modalità definite d'intesa con il Comune, garantendo la diffusione nei confronti degli assegnatari.

Considerato che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale 189 del 17/12/2024 recante “ATTO DI INDIRIZZO FINALIZZATO ALL'APPROVAZIONE DI UN BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LA MOBILITA' VOLONTARIA DEGLI ASSEGNATARI DI ALLOGGI E.R.P. DI PROPRIETA' DELL'A.T.E.R. DI TERAMO SITI NEL COMUNE DI GIULIANOVA EX ART. 17 E SEGUENTI DELLA L.R. 96 DEL 25/10/1996 e ss.mm.e.ii.”, si disponeva di dare mandato al responsabile dell'Area III - "Servizi di Comunità" alla predisposizione del bando pubblico e relativo schema di domanda, finalizzati alla formazione di una graduatoria per la mobilità volontaria degli assegnatari di alloggi di E.R.P. di proprietà dell'Ater di Teramo ed insistenti sul territorio del Comune di Giulianova, definendo il possesso dei requisiti minimi nel rispetto della normativa di cui alla L.R. 96/96 e ss.mm. E ii.;

- con determinazione dirigenziale R.G. n. 1508 del 20/12/2024 recante “APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO E SCHEMA DI DOMANDA PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LA MOBILITA' VOLONTARIA DEGLI ASSEGNATARI DI ALLOGGI E.R.P. DI PROPRIETA' DELL'A.T.E.R. DI TERAMO SITI NEL COMUNE DI GIULIANOVA EX ART. 17 E SEGUENTI DELLA L.R. 96 DEL 25/10/1996 e ss.mm.e.ii. si provvedeva all'approvazione del bando e dello schema di domanda finalizzati alla formazione di una graduatoria per la mobilità volontaria degli assegnatari di alloggi di E.R.P. di proprietà dell'Ater di Teramo ed insistenti sul territorio del Comune di Giulianova, definendo il possesso dei requisiti minimi nel rispetto della citata normativa;

- con nota prot. 28315/2025 del 27-06-2025 si provvedeva alla trasmissione del Bando di concorso per la formazione della graduatoria per la mobilità volontaria degli assegnatari di alloggi di E.R.P. di proprietà dell'Ater di Teramo, ex art. 17 e seguenti L.R. 96/96 e ss.mm.e.ii. e relativo schema di Schema di domanda ai fini della condivisione con il C.d.A. dell'Ater;

- con nota acquisita al Prot. Gen. dell'Ente al n. 30564 del 14/07/2025, l'Ater di Teramo trasmetteva l'atto deliberativo del C.d.A. n. 15 del 10/07/2025, con il quale si provvedeva all'approvazione del bando e del modello di domanda nonché alla designazione, quale rappresentante Ater in seno alla Commissione per la mobilità, del Presidente dell'Ater di Teramo, dott. Alfredo Grotta;

- sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

- con nota prot. 49335/2025 l'Ater di Teramo trasmetteva il riepilogo delle istanze pervenute pari a n. 2;

- Con determinazione dirigenziale R.G. n.66 del 16/01/2025 si provvedev:



CITTÀ DI GIULIANOVA

- ad individuare e nominare i componenti della Commissione ai sensi e per gli effetti dell'art.19 della L.R. 96/96 ;
- a dare atto che nei termini previsti dal bando, risultano pervenute al prot. Ater n. due istanze, prot. 3641 del 6/08/2025 e 3761 del 20/08/2025;

Considerato che a seguito dell'istruttoria operata nella suddetta seduta è stata formulata la seguente graduatoria:

ISTANZA PROT. ATER 3641 DEL 6/08/2025	PUNTI 6.5
ISTANZA PROT. ATER 3761 DEL 20/08/2025	ESCLUSA

Tenuto conto che è stata determinata l'esclusione dell'istanza prot. Ater 3761 del 20/08/2025 per carenza dei requisiti previsti dal bando;

Ritenuto necessario provvedere all'approvazione della Graduatoria provvisoria dando atto che la stessa verrà pubblicata rispettivamente nei siti web e all'albo pretorio del Comune di Giulianova e dell'Ater di Teramo.

Rilevato che il punteggio attribuito a ciascun aspirante assegnatario è provvisorio, in quanto sono assegnati 15 giorni di tempo, a partire dalla pubblicazione, per la presentazione di eventuali osservazioni., stabilendo, in osservanza a quanto previsto nel Bando, che all'esito di tale eventuale istruttoria integrativa, la Commissione stilerà la Graduatoria generale definitiva

Rilevato che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28/03/2025 è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025 - 2027" avente la Sottosezione Anticorruzione e Trasparenza – Aggiornamento del PTPCT 2025-2027 del Comune di Giulianova
- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza risultano classificati con rischio minimo;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche interne previste da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del R.P.C. con riferimento al presente procedimento ed al conseguente provvedimento finale;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endoprocedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione G.C. n. 243 del 30/12/2013;
- i dati personali comunicati dall'istante sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Giulianova;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente dell'Area di riferimento, ossia il sottoscritto avv. Andrea Sisino;



CITTÀ DI GIULIANOVA

- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Giulianova ai fini della privacy è il Dott. Paolo Rosetti, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Considerato che:

- il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- all'adozione del presente atto non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse;
- l'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Santori;

Visti:

- La L.R. 96/96 e ss.mm. e ii.
- la legge n. 241 del 1990 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs n. 267 del 2000, recante Il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- lo Statuto ed il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Giulianova;
- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Valutato ogni opportuno elemento, per quanto in premessa:

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e succ. modiff. ed ii.;

1- Di approvare la graduatoria per la mobilità volontaria degli assegnatari di alloggi di E.R.P. di proprietà dell'Ater di Teramo siti nel Comune di Giulianova ex. Art. 17 e seguenti della L.R. 96 del 25/10/1996 e ss.mm.e ii. come di seguito riportato:

GRADUATORIA PROVVISORIA	
PER LA MOBILITA' VOLONTARIA DEGLI ASSEGNATARI DI ALLOGGI DI ERP DI PROPRIETA' DELL'ATER DI TERAMO SITI NEL COMUNE DI GIULIANOVA EX ART. 17 E SEGUENTIO DELLA L.R. 96/ DEL 25/10/1996 E SS.MM.E II.	
ISTANZA PROT. ATER 3641 DEL 6/08/2025	PUNTI 6,5
ISTANZA PROT. ATER 3761 DEL 20/08/2025	ESCLUSA

2- Di dare atto che:

Comune di Giulianova - Determinazione Dirigenziale n° 127 del 30/01/2026



CITTÀ DI GIULIANOVA

- è stata determinata l'esclusione dell'istanza prot. Ater 3761 del 20/08/2025 per carenza dei requisiti previsti dal bando;

- il punteggio attribuito a ciascun aspirante assegnatario è provvisorio, in quanto sono assegnati 15 giorni di tempo, a partire dalla pubblicazione, per la presentazione di eventuali osservazioni;

- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

- il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Silvia Santori;

3- Di stabilire, in osservanza a quanto previsto nel Bando, che all'esito all'acquisizione di eventuali osservazioni alla graduatoria provvisoria, la Commissione effettuerà un'istruttoria integrativa, in esito alla quale stilerà la graduatoria definitiva;

4- Di disporre:

- la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio e nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33

- la trasmissione del presente atto all'ATER di Teramo per i successivi adempimenti di competenza.



CITTÀ DI GIULIANOVA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art.124, c.1, del T.U. 267/2000 e s.m.i, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Documento informatico, sottoscritto digitalmente e conservato a norma nel rispetto delle regole tecniche emanate ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005 (CAD) e s.m.i.