



Città di GIULIANOVA

Provincia di TERAMO

AREA IV - SERVIZI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI PER LO SVILUPPO ECONOMICO

UFFICIO SUAP, PROMOZIONE ECONOMICA - COMMERCIO

Protocollo e data a lato

AVVISO: PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER INDIVIDUARE SOGGETTI INTERESSATI ALL'INSTALLAZIONE TEMPORANEA DI UNA PIATTAFORMA PER ATTIVITÀ DI NOLEGGIO, RICARICA E MANUTENZIONE DI BICICLETTE ELETTRICHE NEL COMUNE DI GIULIANOVA

1. Oggetto e prescrizioni generali

In esecuzione di quanto previsto con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 11/03/2026, immediatamente esecutiva, il Comune di Giulianova intende, tramite il presente avviso pubblico, individuare operatori economici interessati alla installazione temporanea e gestione di una piattaforma per il noleggio, la ricarica e la manutenzione di biciclette elettriche (bike sharing).

La piattaforma dovrà essere installata nel Comune di Giulianova in angolo Via Genova / Lungomare Spalato, su un'area di circa mq 80, per un periodo non superiore a 120 giorni, salvo eventuale proroga.

L'iniziativa è finalizzata a promuovere forme di mobilità sostenibile ed ecologica, ridurre l'impatto ambientale del traffico urbano e incentivare modalità alternative di spostamento.

L'attività dovrà essere interamente autofinanziata dal soggetto proponente, senza oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.

2. Criteri generali

Il soggetto proponente dovrà garantire:

- l'installazione di una piattaforma attrezzata per noleggio, ricarica e manutenzione di biciclette elettriche;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, installazione di strutture e impianti;
- la corretta fruizione dell'area da parte dell'utenza e il rispetto dei percorsi di sicurezza;
- la compatibilità dell'installazione con lo stato dei luoghi e con l'arredo urbano esistente;
- la realizzazione e gestione del servizio senza oneri per il Comune.

In particolare il soggetto gestore dovrà:

- garantire ricariche gratuite per la collettività;
- garantire libera e gratuita fruizione dei mezzi per soggetti con disabilità e/o soggetti individuati dai Servizi Sociali comunali;
- assicurare la completa realizzazione e gestione del servizio in regime di autofinanziamento;
- garantire che le attrezzature installate siano conformi alla normativa vigente e installate a regola d'arte.

È facoltà dell'Amministrazione Comunale non procedere all'individuazione del soggetto gestore qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, sicurezza o incompatibilità con altri eventi o iniziative promosse dall'Ente.

3. Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla procedura:

- operatori economici, imprese o soggetti giuridici che svolgono attività nel settore della mobilità sostenibile, bike sharing o servizi analoghi;
- soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il soggetto partecipante dovrà essere in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi con massimale non inferiore a € 1.000.000,00.

4. Disciplina della gestione

Il soggetto individuato si assume ogni responsabilità connessa alla gestione della piattaforma e del servizio.

Il Comune di Giulianova è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose derivanti dalla realizzazione e gestione dell'attività.

Il gestore dovrà in particolare:

1. installare e gestire la piattaforma con propri mezzi e personale;
2. garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria delle biciclette elettriche e delle strutture installate;
3. assicurare il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, impianti elettrici e utilizzo di attrezzature;
4. mantenere l'area occupata in condizioni di ordine e pulizia;
5. provvedere al ripristino dello stato dei luoghi al termine del periodo di installazione;
6. acquisire tutti i titoli autorizzativi eventualmente necessari per l'esercizio dell'attività;
7. garantire che le strutture e i materiali utilizzati siano conformi alle normative vigenti;
8. sostenere tutte le spese necessarie per la realizzazione e gestione dell'iniziativa, inclusi eventuali costi per energia elettrica e manutenzione.

5. Revoca

L'autorizzazione potrà essere revocata nei seguenti casi:

1. mancato rispetto delle condizioni previste dal presente avviso;
2. installazione di strutture non conformi alle normative vigenti;
3. mancato rispetto delle prescrizioni impartite dagli uffici comunali competenti.

La revoca sarà preceduta da contestazione scritta con diffida alla regolarizzazione entro 3 giorni dalla ricezione.

6. Obblighi del Comune

Il Comune di Giulianova provvederà al rilascio della concessione temporanea di occupazione di suolo pubblico, nel rispetto di quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2026.

Ricorrendone i presupposti, potrà essere riconosciuta l'esenzione dal canone di occupazione di suolo pubblico, fatto salvo quanto previsto per eventuali spazi pubblicitari o sponsorizzazioni.

7. Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

protocollogenerale@comunedigiulianova.it

8. Termine

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 30 Marzo 2026 riportando nell'oggetto:

"ISTANZA INSTALLAZIONE PIATTAFORMA BICI ELETTRICHE – GIULIANOVA"

La domanda dovrà contenere:

- istanza di partecipazione secondo schema allegato con assolvimento dell'imposta di bollo o dichiarazione di esenzione;
- copia documento di identità del legale rappresentante;
- relazione illustrativa contenente descrizione del progetto, numero di biciclette elettriche previste e modalità di gestione del servizio;
- planimetria indicativa della piattaforma;
- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti.

La polizza assicurativa dovrà essere prodotta solo in caso di individuazione del soggetto gestore.

9. Criteri di valutazione

In caso di presentazione di più istanze, l'individuazione del soggetto gestore avverrà mediante **valutazione comparativa delle proposte progettuali**, effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi della normativa vigente.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il **maggior punteggio complessivo**, determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, per un massimo di **100 punti**.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'individuazione del soggetto gestore anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché la stessa sia ritenuta ammissibile, congrua e rispondente all'interesse pubblico perseguito.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – MAX 100 PUNTI

L'offerta tecnica dovrà essere costituita da una relazione illustrativa (di estensione non superiore a 5 pagine) e sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

1. Caratteristiche della piattaforma e dotazione mezzi (max 30 punti)

- a. Numero di biciclette elettriche messe a disposizione (max 15 punti);
- b. Qualità tecnica delle biciclette (autonomia, sicurezza, innovazione tecnologica) (max 10 punti);
- c. Caratteristiche della piattaforma (design, integrazione con il contesto urbano, funzionalità) (max 5 punti);

2. Organizzazione e gestione del servizio (max 30 punti)

- a. Modalità di gestione del noleggio (sistemi digitali, app, automatizzazione del servizio) (max 10 punti);
- b. Sistema di ricarica (efficienza, accessibilità pubblica, eventuale utilizzo di fonti rinnovabili) (max 10 punti);
- c. Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria delle biciclette e della piattaforma (max 10 punti);

3. Servizi per la collettività e inclusione (max 15 punti)

- a. Modalità di accesso gratuito per soggetti con disabilità e/o individuati dai Servizi Sociali (max 5 punti)
- b. Servizi aggiuntivi offerti gratuitamente alla cittadinanza (es. educazione alla mobilità sostenibile, assistenza tecnica) (max 5 punti)
- c. Accessibilità e facilità di utilizzo del servizio (max 5 punti)

4. Esperienza pregressa (max 15 punti)

Sarà valutata l'esperienza documentata del soggetto proponente nel settore della mobilità sostenibile, bike sharing o servizi analoghi, con particolare riferimento a:

- numero e tipologia di servizi gestiti;
- durata delle gestioni;
- risultati conseguiti.

5. Soluzioni innovative e sostenibilità (max 10 punti)

Saranno valutate positivamente soluzioni migliorative e innovative, quali:

- utilizzo di energie rinnovabili;
- sistemi intelligenti di gestione (app, IoT, monitoraggio);
- riduzione dell'impatto ambientale;
- elementi migliorativi rispetto a quanto richiesto dal presente avviso.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Per ciascun criterio di valutazione, ogni componente della Commissione attribuirà discrezionalmente un coefficiente compreso tra 0 e 1, secondo la seguente scala:

- 0 = Inadeguato

- 0,2 = Scarso
- 0,4 = Mediocre
- 0,6 = Sufficiente
- 0,7 = Discreto
- 0,8 = Buono
- 0,9 = Più che buono
- 1 = Ottimo

Il punteggio attribuito a ciascun criterio sarà determinato moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo previsto. La Commissione procederà quindi alla determinazione della media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

CRITERI DI PREFERENZA

In caso di parità di punteggio, sarà data preferenza alla proposta che:

1. prevede il maggior numero di biciclette elettriche;
2. offre il maggior numero di servizi gratuiti alla collettività.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

10. Accettazione delle condizioni

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale delle condizioni in esso previste.

11. Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Titolare del trattamento è il Comune di Giulianova.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è Paolo Rosetti.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Miriam Promenzio – Ufficio SUAP del Comune di Giulianova.



Il Dirigente
v. Andrea Sisino