

AI COMUNE DI GIULIANOVA
Ufficio Servizi Sociali e Politiche di Genere
e Servizi Educativi Via Bindi, 4
64021 Giulianova (TE)

ISTANZA DI RICONOSCIMENTO DI CONTRIBUTI ALLA RETTA DI FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI PER L'ANNO 2026.

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a il ____/____/____ a
_____ Provincia _____ C.F. _____

residente a _____ C.A.P. _____ in Via _____
n. _____ tel _____ e-mail _____ @ _____
per se, ovvero nella sua qualità di esercente la potestà genitoriale sul/la
figlio/a _____, Nato/a il ____/____/____
a _____ Provincia _____ C.F. _____

C.A.P. _____ in Via _____ n. _____

CHIEDE

il rimborso delle spese sostenute per la frequenza del proprio figlio/a ad uno sei seguenti Centri Estivi organizzati nell'anno 2026 dalle seguenti Società, secondo le modalità ed i termini di cui al presente avviso: (barrare la voce di proprio interesse)

- ☐ Cooperativa Sociale 3M”;
- ☐ A.S.D. Insieme;
- ☐ Experience lab A.S.D.;
- ☐ A.S.D. Minibasket e femminile adriatica Congregazione Suore oblate Bambin Gesù - Scuola Infanzia Bambin Gesù Giulianova”;
- ☐ Nel Mondo dei colori APS – ETS”;
- ☐ Congregazione Suore oblate Bambin Gesù - Scuola Infanzia Bambin Gesù Giulianova;

A tal fine, Consapevole delle responsabilità penali che assume in caso di false dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che i periodi di frequenza del minore sono stati i seguenti:

Dal _____ Al _____
Dal _____ Al _____
Dal _____ Al _____
Dal _____ Al _____

che la spesa sostenuta per la frequenza del minore (*fino ad un massimo di quattro settimane*) è stata pari ad € _____

- ✓ di aver preso visione integrale del relativo avviso pubblico;
- ✓ di esser informato, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento della presente istanza e potranno essere trattati anche da Enti pubblici e privati coinvolti nell'attività istruttoria relativa alle domanda di richiesta di contributo, che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da

parte dell'Amministrazione di dar corso al procedimento.

- ✓ di esprimere pertanto, con la sottoscrizione del presente modello di domanda, il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati.
- ✓ di essere informato che l'Amministrazione Comunale potrà sottoporre a controllo le dichiarazioni rese con la presente autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.e ii. al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite.

SI PRECISA CHE:

- *Ai fini del rimborso, saranno presi in considerazione fino ad un massimo di 4 settimane di frequenza;*
- *La corresponsione dei contributi potrà, essere effettuata fino a concorrenza dei fondi disponibili, con riparametrazione proporzionale in caso di incapienza delle risorse, dando in ogni caso, priorità al rimborso dei minori in carico presso il Servizio Sociale e dei minori con disabilità grave certificata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 104/92;*

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

PER LE FAMIGLIE DEI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI GIULIANOVA

- ☐ Copia del documento di riconoscimento del richiedente (*genitore o tutore*) in corso di validità;
- ☐ Copia del documento di riconoscimento del minore in corso di validità;
- ☐ Documentazione a comprova del pagamento tracciabile effettuato per la partecipazione ad uno dei Centri Estivi organizzati dai soggetti gestori che hanno manifestato interesse;
 - ☐ Attestazione ISEE in corso di validità;
- ☐ Documentazione, rilasciata dal gestore del centro estivo, attestante i periodi e la fascia temporale di frequenza (*es. attestazione e/o copia del registro presenze riferito al minore*);
- ☐ Copia del codice IBAN identificativo del conto sul quale effettuare l'accredito (*non è ammessa la consegna di codici IBAN trascritti manualmente e il titolare intestatario/cointestatario del c/c postale o bancario deve corrispondere con il soggetto richiedente il beneficio*).

SOLO PER LE FAMIGLIE DEI MINORI IN POSSESSO DI DISABILITA' GRAVE CERTIFICATA AI SENSI DELL'ART. 3 c.3 DELLA L.104/92 RESIDENTI NEL COMUNE DI GIULIANOVA:

- ☐ Copia del documento di riconoscimento del richiedente (*genitore o tutore*) in corso di validità;
- ☐ Copia del documento di riconoscimento del minore in corso di validità; Certificato comprovante il possesso della disabilità grave riconosciuta ai sensi dell'articolo 3 comma 3 della L. 104/92;
- ☐ Copia del pagamento tracciabile effettuato in favore di uno dei Centri Estivi di cui alla premessa;
- ☐ Documentazione, rilasciata dal gestore del centro estivo, attestante la fascia temporale di frequenza (*es. attestazione e/o copia del registro presenze riferito al minore*);
- ☐ Copia del codice IBAN identificativo del conto sul quale effettuare l'accredito (*non è ammessa la consegna di codici IBAN trascritti manualmente e il titolare intestatario/cointestatario del c/c postale o bancario deve corrispondere con il soggetto richiedente il beneficio*).

N.B.:

-L'ufficio competente potrà richiedere, ai fini istruttori, opportune integrazioni documentali anche a mezzo mail. Decorso inutilmente il termine di gg.5 dall'invito all'integrazione, il richiedente sarà escluso dal procedimento.

- Solo per le famiglie dei minori in possesso di disabilità grave certificata non è necessario presentare l'ISEE corrente.

Luogo e data _____

FIRMA del richiedente
