



PROTOCOLLO D'INTESA

***Supporto in ambito ICT per l'attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale negli
Istituti Comprensivi Statali di Giulianova***

TRA

COMUNE DI GIULIANOVA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 DI GIULIANOVA

E

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 DI GIULIANOVA

PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno **2020**, il giorno **22**, del mese di **dicembre**,

TRA

COMUNE DI GIULIANOVA, con sede in Giulianova, partita IVA 00114930670, che interviene nel presente atto a mezzo del Sindaco **Jwan Costantini** o suo delegato, di seguito denominato "*Comune*";

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1, con sede a Giulianova, P.zza della libertà n. 22, C.F. 91043590677, che interviene nel presente atto a mezzo del Dirigente Scolastico **dott.ssa Carmen Di Odoardo** o suo delegato, di seguito denominato "*ICS1*";

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2, con sede a Giulianova, Via Monte Zebio n. 18, C.F. 91043500676, che interviene nel presente atto a mezzo del Dirigente Scolastico **dott.ssa Angela Pallini** o suo delegato, di seguito denominato "*ICS2*";

VISTI:

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD");
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (c.d. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa");
- la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "*Delega al Governo per il conferimento delle funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa*";
- la L. 13 luglio 2015, n. 107 concernente la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- il vigente *Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (Piano Triennale) 2020-2022* dell'Agenzia per l'Italia Digitale (in breve "AGID") e del Dipartimento della Trasformazione Digitale (DTD) del Ministero per l'Innovazione tecnologica e la Digitalizzazione (MID);
- il precedente *Piano Triennale 2019-2021* dell'AGID;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla *protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali* (in breve "GDPR");
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. - *Codice in materia di protezione dei dati personali* (Codice Privacy nazionale);
- il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 - *Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese*;
- la Direttiva (UE) 2019/1024 del 20 giugno 2019 relativa all'*apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico*;
- il D.Lgs. 18 maggio 2015, n. 102 - *Attuazione della direttiva 2013/37/UE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico*;
- il D.P.C.M. 24 ottobre 2014 recante la *Definizione delle caratteristiche del sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID)*, nonché dei tempi e delle modalità di adozione del sistema SPID da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese;
- il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 - *Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche* (c.d. riforma Madia).

- le *Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico*;
- la *Circolare AGID n. 2/2018, Criteri per la qualificazione dei Cloud Service Provider per la PA*;
- la *Circolare AGID n. 3/2018, Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA*;

RICHIAMATI:

- il *Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD)*, pilastro fondamentale de *La Buona Scuola* (L. 107/2015), per costruire una visione operativa per l'innovazione del sistema scolastico e per cogliere le opportunità dell'educazione nell'era digitale;
- il Piano della Presidenza del Consiglio dei Ministri del novembre 2014, inerente la *"Strategia italiana per la banda ultralarga"*, che prevede l'attivazione, entro il 2020, del servizio di connettività per le sedi della PA (scuola, sanità, istruzione, giustizia, etc...) ad almeno 100 Mbps, in sinergia con i maggiori driver pubblici di sviluppo, (quali ad esempio *La Buona Scuola*), nonché con i piani di ammodernamento infrastrutturale e di digitalizzazione della PA;

CONSIDERATO che:

- le *ultime Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, in vigore dal 10.09.2020*, abroga le seguenti disposizioni: il DPCM 13.11.2014, contenente *"Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici"*, il DPCM 03.12.2013, contenente *"Regole tecniche in materia di sistema di conservazione"* e parte del DPCM 03.12.2013, contenente *"Regole tecniche per il protocollo informatico"*, eccetto l'art. 2 c. 1, l'art. 6, l'art. 9, l'art. 18 cc. 1 e 5, l'art. 20 e l'art. 21;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 contenente *"Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica"*, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135, prevede il processo di dematerializzazione nella Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di supportare concretamente le attività finalizzate:

- a conseguire gli obiettivi operativi dettati dal *Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD)*, che ha la funzione di indirizzo per introdurre le nuove tecnologie nelle scuole, per diffondere l'idea di apprendimento permanente (life-long learning) e per estendere il concetto di scuola dal luogo fisico a spazi di apprendimento virtuali.
- al processo di dematerializzazione, previsto dalle succitate normative vigenti, finalizzato al miglioramento dell'offerta scolastica a vantaggio degli alunni e delle famiglie del Comune di Giulianova;
- allo sviluppo di ambienti didattici più *"smart"* attraverso l'uso efficiente dell'ICT;

CONSIDERATO:

- che il Comune di Giulianova ha nel proprio organico figure professionali in grado di supportare le attività necessarie per l'attuazione del PNSD;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale n. 207 del 18.12.2020** è stato approvato lo schema di protocollo d'intesa regolante l'erogazione dei servizi richiesti dagli Istituti Comprensivi Scolastici (ICS) di Giulianova al Comune;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* e s.m.i.;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
-

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27.04.2016 con il quale è stata adottata la nuova disciplina sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati;
- il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- lo statuto comunale;

tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 (Finalità)

1. Il presente **protocollo d'intesa** (di seguito "Accordo"), è finalizzato prioritariamente a fornire supporto del Comune in ambito ICT agli Istituti Comprensivi Statali di Giulianova per l'attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), senza oneri aggiuntivi a carico del Comune, attraverso:
 - a) lo sviluppo di progetti scolastici, secondo le azioni dettate dal Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), finalizzati ad introdurre le nuove tecnologie nelle scuole, a diffondere l'idea di apprendimento permanente ("*life-long learning*") ed estendere il concetto di scuola dal luogo fisico a spazi di apprendimento virtuali, con risorse finanziarie messe a disposizione dalla legge 107/2015 (c. d. "*La Buona Scuola*") e dai Fondi strutturali Europei (PON Istruzione 2014-2020);
 - b) il processo graduale di dematerializzazione, previsto dalle succitate normative vigenti, finalizzato al miglioramento dell'offerta scolastica a vantaggio degli alunni e delle famiglie del Comune di Giulianova;
 - c) lo sviluppo di ambienti didattici più "*smart*" attraverso l'uso efficiente dell'Information and Communication Technologies (ICT);
 - d) la costituzione di una *task force*, tra il Comune e gli istituti scolastici del territorio giuliese, capace di sviluppare sinergie volte al miglioramento dell'efficienza e l'efficacia dei servizi di Information e Communication Technology (ICT) in ambito scolastico nel rispetto delle linee guida previste dal PNSD;

Art. 2 (Impegni del Comune)

1. Il Comune si impegna, mediante le proprie risorse umane specializzate dell'unità organizzativa autonoma *Servizi di sviluppo Sistemi Informativi per la transizione digitale* (in breve "S.S.I."), a:
 - a) supportare la stesura dei documenti tecnici di gara (Progettazione dei servizi/lavori, Capitolato Tecnico, etc.) per l'affidamento dei servizi e lavori per l'implementazione di progetti ICT nell'ambito del PNSD, finanziati con Fondi Europei PON-FESR 2014-2020;
 - b) coordinare le attività volte all'implementazione dei progetti in campo ICT, finanziati con fondi PON-FESR 2014-2020, finalizzati a fornire l'accesso diffuso ad internet in banda ultra-larga, mediante la rete comunale LAN/W-LAN, a ciascun plesso scolastico dei comprensivi di Giulianova;
 - c) ampliare l'infrastruttura di rete ed i punti di accesso alla rete LAN/W-LAN comunale nelle strutture interne scolastiche per fornire il servizio internet in banda ultra-larga, in ogni aula, laboratorio, corridoio e spazio comune, attraverso attività di cablaggio LAN/W-LAN;
 - d) gestire i punti di accesso alla rete delle scuole mediante una governance centralizzata dell'infrastruttura LAN/W-LAN;

- e) partecipare con almeno n. 1 rappresentante al “Gruppo di Lavoro” di cui all’art. 5.
2. I servizi elencati al precedente comma 1 del presente articolo, saranno garantite dal personale comunale preposto, in modalità da remoto ovvero in loco quest’ultimo se strettamente necessario, secondo la seguente finestra temporale di erogazione dei servizi:
- **martedì e giovedì dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15,30 alle 18,30;**
 - **lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9,00 alle 13,00.**
3. I servizi di cui al comma 1 potranno essere richiesti al Comune esclusivamente dalle Segreterie Amministrative degli Istituti Comprensivi Statali (ICS) di Giulianova mediante le seguenti modalità di service desk:
- inviando una richiesta di assistenza via e-mail ad assistenza@comune.giulianova.te.it;
 - aprendo un ticket di richiesta di assistenza con le modalità indicate dal Comune.

Art. 3

(Impegni degli Istituti Comprensivi Statali)

2. L’ICS1 e l’ICS2 si impegnano, mediante le proprie Segreterie Amministrative Scolastiche, a:
- supportare le attività tecnico-informatiche del Comune volte all’attuazione del PNSD anche mediante la disponibilità di proprie risorse (umane e/o economiche) interne ed attivando possibili altri canali di finanziamento e/o di compartecipazione e/o di collaborazione o consulenza;
 - rispettare i principi e i criteri definiti dal Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. “GDPR”) in materia della protezione dei dati, quest’ultima da prendere in considerazione fin dalla progettazione (protezione dei dati “by design”) e per impostazione predefinita (protezione dei dati “by default”), ai sensi dell’art. 25 del GDPR. In particolare, le segreterie scolastiche, per conto del titolare del trattamento dei dati personali, si impegnano a:
 - richiedere e raccogliere il consenso dell’interessato al trattamento dei dati personali “by design” e “by default”, ai sensi dell’art. 7 del GDPR, per conto del titolare del trattamento dati, in relazione ai servizi ICT (es. servizi Wi-Fi) forniti dal Comune alle scuole;
 - richiedere e raccogliere il consenso dei minori al trattamento dei dati personali “by design” e “by default” prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale, ai sensi dell’art. 8 del GDPR, in relazione ai servizi ICT (es. servizi Wi-Fi) forniti dal Comune alle scuole;
 - fornire tutte le informazioni all’interessato sui dati personali raccolti in relazione ai servizi ICT (es. servizi Wi-Fi) forniti dal Comune alle scuole, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR;
 - impegnare proprie risorse finanziarie per la manutenzione e l’assistenza degli apparati attivi/passivi di proprietà dell’ICS, volti a garantire la continuità operativa nel tempo dell’infrastruttura LAN/W-LAN;
 - garantire la piena disponibilità di committenza nei confronti del personale comunale e del “Gruppo di Lavoro” di cui all’art. 5, coinvolto nello sviluppo delle attività progettuali oggetto del presente accordo;
 - garantire una costante attività di informazione dei progetti sviluppati in campo ICT nell’ambito del presente accordo attraverso i siti internet degli Istituti, da intendersi quale strumento di monitoraggio e di diffusione delle esperienze in campo didattico;
 - partecipare al “Gruppo di Lavoro” di cui all’art. 5, mediante almeno n. 2 rappresentanti (uno per ogni ICS).

Art. 4

(Corrispettivo)

1. Per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni dedotte nel presente accordo, gli ICS corrisponderanno al Comune la somma complessiva annuale di **Euro 2.000,00 oltre IVA come per legge se dovuta**, così come di seguito specificato:

- a) **Euro 1.000,00 oltre IVA come per legge se dovuta** corrisposto dall'ICS1 per ogni anno di validità del presente contratto;
 - b) **Euro 1.000,00 oltre IVA come per legge se dovuta** corrisposto dall'ICS2 per ogni anno di validità del presente contratto,
- 2. Il corrispettivo annuale da corrispondere da ciascun ICS è da intendersi a corpo.
 - 3. Il corrispettivo annuale dovuto, di cui al comma 1 del presente articolo, sarà erogato da ciascun ICS **entro il termine del 31 dicembre di ogni anno.**

Art. 5

(Gruppo di lavoro)

- 1. Al fine di attuare le finalità ed i contenuti di cui all'art. 1, è costituito un *"Gruppo di lavoro"*, formato da almeno:
 - n. **1** rappresentante dell'unità organizzativa autonoma S.S./I. del Comune con compiti di coordinamento e supporto alle attività progettuali;
 - n. **1** rappresentante dell'ICS1;
 - n. **1** rappresentante dell'ICS2).
- 2. Il *"Gruppo di lavoro"* può essere integrato con altri soggetti in relazione a specifiche competenze ed esigenze di carattere tecnico-operativo.
- 3. Il *"Gruppo di lavoro"* è insediato, su convocazione dell'ICS, dalla sottoscrizione del presente accordo.
- 4. Il *"Gruppo di lavoro"* provvede a definire un *"Programma operativo"* (crono-programma delle attività) inerente agli interventi da realizzare riferiti al progetto.

Art. 6

(Durata)

- 1. La durata del presente contratto è stabilita in **anni uno (12 mesi)**, con decorrenza dalla data della sottoscrizione e viene rinnovato alle medesime condizioni e durata, qualora non vi sia stata formale disdetta da almeno uno dei sottoscrittori del presente accordo, mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) ovvero con lettera raccomandata A/R almeno 30 giorni prima della scadenza.

Art. 7

(Recesso)

- 1. Il Comune ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi agli ICS con lettera raccomandata A/R ovvero mediante posta elettronica certificata (PEC).
- 2. Dalla data di efficacia del recesso, il Comune cesserà tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno agli ICS.
- 3. Gli ICS rinunciano, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, indennizzo e/o rimborso spese.

Art. 8

(Norme regolatrici)

- 1. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto pubblico.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle parti.

F.to Sindaco Jwan COSTANTINI o suo delegato (COMUNE DI GIULIANOVA)

F.to dott.ssa Carmen DI ODOARDO o suo delegato (ICS1)

F.to dott.ssa Angela PALLINI o suo delegato (ICS2)