



Città di **Giulianova**
www.comune.giulianova.te.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL DORMITORIO DEL COMUNE DI GIULIANOVA

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il *Dormitorio* è una struttura residenziale di proprietà del Comune di Giulianova che offre un servizio di accoglienza a carattere temporaneo rivolta a situazioni di emergenza abitativa che investe cittadini italiani o comunitari, residenti o domiciliati nel Comune di Giulianova o cittadini extra-comunitari residenti o domiciliati nel territorio comunale ed in possesso di regolare permesso di soggiorno, di ambo i sessi, temporaneamente senza una dimora ed in condizioni di povertà. Esso è sito nel Comune di Giulianova, in via Migliori

L'ingresso nel *Dormitorio* è subordinato al rispetto di un *Progetto Individualizzato* che indicherà: tempi, obiettivi e durata dell'accoglienza, verificato e monitorato dal Servizio Sociale Professionale del Comune, fermo restando il limite massimo di accoglienza quantificato in mesi 12, periodo ritenuto adeguato al reperimento, da parte dell'ospite stesso, di una collocazione più idonea, pur rimettendo alla valutazione dell'Ufficio Servizi Sociali la possibilità di proporre al responsabile di settore competente, la proroga della permanenza qualora sussistano comprovati motivi.

2. A CHI E' RIVOLTO IL SERVIZIO

Il servizio è rivolto a persone di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

- a) maggiore età;
- b) residenza o domicilio verificato nel Comune di Giulianova alla data della richiesta di accesso. Il domicilio è inteso quale "luogo in cui un soggetto stabilisce la sede principale dei propri affari o interessi" e dovrà risultare pari o superiore a mesi 6 (sei). Il domicilio si intende verificato in quanto sarà sottoposto ad accertamento da parte dei competenti uffici per il tramite delle assistenti sociali;
- c) possesso di regolare documento di identità in corso di validità, per i soggetti italiani e comunitari;
- d) possesso di regolare Permesso di Soggiorno e di documento d'identità rilasciato dal Comune di Giulianova, entrambi in corso di validità, per i soggetti extra-comunitari;
- e) condizione di bisogno urgente di alloggio derivante da:
 - verificarsi di eventi e circostanze impreviste;
 - grave disagio economico, familiare e sociale;
 - impossibilità temporanea a provvedere autonomamente alle proprie esigenze di alloggio e sussistenza;
 - difficoltà nel reperimento di un alloggio alternativo;
 - assenza di parenti tenuti agli alimenti o in grado di provvedere all'assistenza.

3. MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

1. Per l'accesso al servizio è necessario presentare domanda su apposito modello denominato "*Istanza per l'accesso al dormitorio del Comune di Giulianova*" al Comune di Giulianova, indicando, oltre alle generalità dell'istante/degli istanti, la motivazione per la quale si richiede l'inserimento in

tale struttura, allegando fotocopia del documento d'identità del richiedente e degli eventuali altri membri del nucleo familiare.

2. Il Comune di Giulianova, tramite il competente Ufficio Servizi Sociali e Politiche di Genere, provvederà all'analisi della domanda, verificando, per il tramite dei servizi sociali dell'Unione dei Comuni delle Terre del Sole, la reale condizione socio-esistenziale dell'istante/i o del nucleo familiare e, qualora ricorrano le condizioni sopra dettagliate, procederà a formulare proposta di accesso al *dormitorio* al Dirigente Responsabile della Terza Area, il quale provvederà con proprio provvedimento ad autorizzare l'inserimento.

In caso di situazioni di precarietà socio-esistenziali già conosciute dal Comune di Giulianova e per le quali si ritiene necessario provvedere all'inserimento presso il *Dormitorio*, il settore Servizi Sociali può procedere d'ufficio a formulare proposta di accesso alla struttura al Dirigente Responsabile della Terza Area, il quale provvederà con proprio provvedimento ad autorizzare l'inserimento;

3. Una volta autorizzato l'inserimento dell'utente richiedente presso il *dormitorio*, operatori incaricati alla sorveglianza della struttura si occuperanno di effettuare il riconoscimento dell'utente da inserire, presente nell'elenco degli aventi diritto, loro trasmesso dai competenti uffici comunali, da effettuarsi dietro presentazione di apposito documento di identità.

Successivamente gli stessi operatori si faranno carico della consegna agli ospiti individuati del corredo personale che sarà formalmente accettato dagli utenti e sarà costituito come di seguito riepilogato:

- n. 2 paia di lenzuola complete di federa;
- n.1 cuscino;
- n.1 piumino doppio;
- n.2 coppie di asciugamani;

A questo punto, gli ospiti, potranno accedere al posto letto loro assegnato, ed al relativo armadietto, impegnandosi alla custodia di detto materiale, con precisazione che saranno ritenuti responsabili per qualsiasi danno provocato agli stessi, nonché per l'eventuale smarrimento.

4. Dal momento dell'accesso e fino a quando permangano le condizioni che hanno determinato l'inserimento, l'ospite/i o nucleo familiare, la cui presenza presso la struttura verrà monitorata quotidianamente da operatori preposti, verrà preso in carico dall'Ufficio Servizi Sociali, il quale vigilerà sul comportamento e sul rispetto delle regole di vita comunitaria assunti dagli stessi all'interno del *Dormitorio*, anche per il tramite di soggetti terzi individuati per la supervisione, il controllo e la gestione del dormitorio.
5. L'Ufficio Servizi Sociali provvederà, altresì, a verificare periodicamente il perdurare dei requisiti necessari alla permanenza, relazionando in merito all'Ufficio Servizi Sociali e Politiche di Genere che valuterà in merito all'adozione di provvedimenti di dimissione, qualora risultino modificate in senso positivo le condizioni esistenziali dell'ospite/ospiti o nucleo familiare. Gli utenti non possono rifiutarsi di essere presi in carico dal Servizio Sociale e dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dalle assistenti sociali;

4.COSTO DEL SERVIZIO

Per gli ospiti, tutte le prestazioni sono completamente gratuite in quanto il servizio è finanziato con risorse proprie del Comune di Giulianova. Gli ospiti sono tenuti a provvedere esclusivamente al reperimento del materiale necessario alla pulizia dei locali occupati e degli ambienti comuni, nonché dei beni alimentari e di prima necessità per il fabbisogno personale, fermo restando l'eventuale attivazione, a cura dei servizi sociali, di ulteriori misure di sostegno ("Mensa S. Francesco" - "Emporio Solidale");

5.CONDIVISIONE DELLE REGOLE DI VITA COMUNITARIA

All'atto dell'inserimento presso il dormitorio comunale, gli ospiti si impegneranno formalmente all'adozione di un comportamento civile e coerente con lo spirito di vita comunitario, assicurando il rispetto delle regole tutte, previste nel "Regolamento interno di funzionamento del dormitorio del Comune di Giulianova" approvato con Determinazione dirigenziale iscritta al Reg. Gen. Segr. al n.1448 del 24/11/2023;

6 – DIMISSIONI DALLA STRUTTURA

Gli utenti saranno dimessi dal *Dormitorio* a seguito di una valutazione del Servizio Sociale Professionale dell'Unione dei Comuni delle Terre del Sole proposta al Responsabile del competente ufficio comunale, il quale provvederà con propria determinazione, ad autorizzare le dimissioni nei seguenti casi:

- a) Al reperimento, da parte dell'ospite stesso, di una collocazione più idonea;
- b) Quando gli ospiti extracomunitari restino privi del permesso per l'entrata ed il soggiorno nello Stato italiano;
- c) Quando sopraggiungano patologie mediche che rendano incompatibile la presenza all'interno della struttura;
- d) Quando incorrano in un procedimento penale (*in questo caso, il Servizio Sociale competente si riserverà la facoltà di valutare l'entità del reato e del comportamento assunto dalla persona all'interno della struttura e nella Comunità territoriale*);
- e) Quando tengano una condotta irrispettosa di tutto quanto previsto dai Regolamenti sottesi al funzionamento dei servizi.

Si precisa che:

- nel caso in cui l'ospite non si attenga a quanto disposto dal Responsabile del Servizio con l'emissione del provvedimento di dimissione, sarà possibile, a cura del predetto Responsabile, disporre l'allontanamento coatto a mezzo della Polizia Locale;
- Al termine della permanenza, l'ospite è tenuto a riconsegnare tutto il corredo affidato ed a liberare l'armadietto dai propri bagagli.
- Eventuali danni arrecati alla struttura saranno posti a carico degli utenti responsabili del danno, con eventuale recupero su futuri eventuali benefici da erogarsi sugli stessi da parte del Comune;
- Il Comune non risponderà in alcun caso di eventuali furti o smarrimenti di oggetti personali degli utenti;
- il personale addetto alla vigilanza sarà in costante contatto e raccordo con le forze dell'ordine locali.

7- NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia al "Regolamento per il funzionamento del dormitorio del Comune di Giulianova" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2022, nonché al "Regolamento Interno di funzionamento del Dormitorio del Comune di Giulianova", approvato con Determinazione dirigenziale iscritta al Reg. Gen. Segr. al n.1448 del 24/11/2023; e per quanto ivi non previsto, alle normative nazionali e regionali in materia.

Il Dirigente Area III
Dott. Andrea Sisino

