

## PIANO FORMAZIONE DIPENDENTI

Area	Ore di formazione in sede	N° partecipanti in sede	Ore di formazione da remoto	N° partecipanti da remoto
Contabilità	15	Da 3 a 10	da concordare in una fase successiva in base alle esigenze di approfondimento rilevate	Da 3 a 10
Inventario e patrimonio	6	Da 2 a 6		Da 2 a 6
Gestione Protocollo e fatturazione passiva	15	Da 3 a 10		Da 3 a 10
Gestione Demografici	12	Da 3 a 6		Da 3 a 6
Gestione atti e delibere	15	Da 3 a 10		Da 3 a 10
Albo pretorio e amministrazione trasparente + Registro accessi	6	Da 2 a 4		Da 2 a 4
Gestione istanze web del cittadino + certificazioni ANPR	9	Da 3 a 10		Da 3 a 10
Gestione giuridica ed Economica del Personale	10	Da 2 a 6		Da 2 a 6
Gestione opere pubbliche Bdap-Mob	6	Da 2 a 6		Da 2 a 6
Gestione delle presenze e Sportello del dipendente	6	Da 2 a 6		Da 2 a 80
<b>TOTALE ORE IMPIEGATE IN FASE DI START-UP</b>	<b>100</b>			
<b>TOTALE ORE COMPLESSIVE PREVISTE PERIODO 2022-2026</b>	<b>126</b>		<b>100</b>	